

СОГЛАСОВАНО:
на педагогическом совете
№ 1 от 25.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего
от 28 августа 2023г. № 318/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке урегулирования конфликта интересов
работниками МБДОУ ЦРР ДС №15

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок работы в дошкольном учреждении по урегулированию конфликта интересов работниками при осуществлении ими профессиональной деятельности.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- со статьей 12.2. Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- со статьей 349.2 Трудового кодекса Российской Федерации (введенного Федеральным законом от 03.12.2012г. № 231-ФЗ);
- иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

II. Основные понятия

2.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства (часть 1 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. Конфликт интересов представляет собой ситуацию, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации (часть 1 статьи 19 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»).

2.3. Под личной заинтересованностью работника, которая влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для работника, членов его семьи или лиц, указанных в пункте 5 части 1 статьи 16 Федерального закона № 79-ФЗ, а также для граждан или организаций, с которыми работник связан финансовыми или иными обязательствами

Личная заинтересованность работника может возникать и в тех случаях, когда выгоду получают или могут получить иные лица, например, друзья работника, друзья его родственников (часть 3 статьи 19 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»).

III. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов работников учреждения

3.1. В дошкольном учреждении выделяют следующие условия:

- Конфликт интересов, связанный с выполнением отдельных функций государственного управления в отношении родственников и (или) иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность работника
- Конфликт интересов, связанный с выполнением иной оплачиваемой работы

- Конфликт интересов, связанный с получением подарков и услуг
- Ситуации, связанные с явным нарушением работником установленных запретов
- Конфликт интересов, связанный с трудовыми отношениями работодателя и работника, находящихся в близких родственниках

IV. Ограничения, налагаемые на работников дошкольного учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.1. В целях предотвращения возникновения условий, при которых всегда возникает конфликт интересов работников учреждения, устанавливаются ограничения, налагаемые на работников и работников, находящихся в трудовых отношениях с работодателем в близких родственниках.

4.2. На работников дошкольного образовательного учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на получение подарков и иных услуг, не предусмотренных Уставом и не согласованными с коллегиальными органами;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использование поддельных документов;
- запрет на использование в личной заинтересованности возможностей родителей воспитанников и иных участников образовательных отношений;
- работникам запрещается разглашать или использовать в целях, не связанных со службой, сведения, отнесенные в соответствии с Федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

4.3. На работников дошкольного учреждения, находящегося в трудовых отношениях с работодателем в близких родственниках налагаются следующие ограничения:

- в случае исполнения работником иной дополнительной оплачиваемой работы, работник вправе уведомлять представителя работодателя, если это не повлечет за собой конфликт интересов;
- работнику запрещается принимать без письменного разрешения представителя работодателя награды, почетные и специальные звания вышестоящих организаций, премии;
- выплаты надбавок стимулирующего характера по результатам работы при выполнении основных должностных обязанностей производить в соответствии с Положением об оплате труда работников МБДОУ ЦРР ДС №15;
- не включать работника, являющегося близким родственником работодателя в аттестационную комиссию, комиссию по гос. закупкам.

V. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов работника в дошкольном образовательном учреждении реализуются следующие мероприятия:

– при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников общеобразовательного учреждения, учитывается мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);

– обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчетность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы работники и иные участники образовательных отношений;

– обеспечивается информационная открытость дошкольного образовательного учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

– осуществляется четкая регламентация деятельности работников внутренними локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения;

– обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;

– осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работника.

5.3. Работники дошкольного образовательного учреждения обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4. С целью предотвращения конфликта интересов все работники обеспечивают выполнение соответствующих дополнений в должностные инструкции работников по предотвращению конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.5. В случае возникновения конфликта интересов работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя дошкольного образовательного учреждения. Данное обязательство отражается в дополнении к должностной инструкции педагогического работника о соблюдении ограничений при осуществлении им профессиональной деятельности.

5.6. Руководитель дошкольного образовательного учреждения в трехдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии дошкольного образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.7. Решение комиссии дошкольного образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.8. До принятия решения комиссии дошкольного образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководитель дошкольного образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

5.9. Руководитель дошкольного образовательного учреждения, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке установленном законодательством.

VI. Ответственность

6.1. Ответственным лицом в дошкольном образовательном учреждении за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководитель дошкольного образовательного учреждения.

6.2. Ответственное лицо в дошкольном образовательном учреждении за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников:

- утверждает Положение о порядке работы в дошкольном образовательном учреждении по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов работника при осуществлении им профессиональной деятельности;

- утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции работников;

- организует информирование работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- при возникновении конфликта интересов работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии дошкольного образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- организует контроль за состоянием работы в дошкольном образовательном учреждении по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.3. Все работники дошкольного образовательного учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложения:

1. Памятка «Типовые ситуации конфликта интересов и порядок их урегулирования».
2. Приказ о назначении представителя работодателя.