

Приложение 1. Перечень мероприятий по реализации корпоративной программы

№ п/ п	Мероприятие	Шаги по реализации	Ответственные	Сроки реализации	Индикативные показатели
<i>Цель: Увеличение доли сотрудников, приверженных здоровому образу жизни (отказавшихся от курения)</i>					
1	Оформление рабочих мест и мест общего пользования, территории предприятия информационными материалами о вреде курения	1. Определить места размещения плакатов. 2. Подобрать, приобрести, растиражировать информационные материал. 3. Поместить материалы в обозначенных местах (форматах). 4. Информирование сотрудников по вопросам здорового образа жизни и профилактики хронических неинфекционных заболеваний с использованием еженедельных рассылок ГБУЗ «Челябинский областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики». 5. Разместить на стендах ссылку на сообщество ГБУЗ ЧОЦОЗ МП «Служба здоровья. Южный Урал» в социальной сети «ВКонтакте» (https://vk.com/chocmp) и мессенджере «Телеграмм» (https://t.me/budzdorov74).	Специалист по охране труда Абашина Ю.С.	Постоянно (регулярное обновление контента с установленной периодичностью)	90% сотрудников, знающих о вреде курения и потребления электронных сигарет 30 % курящих сотрудников, делавших попытки отказаться от курения 10 % курящих сотрудников, отказавшихся от курения
2	Оформление рабочих мест, мест общего	1. Определить места для размещения знаков/составить список.	Специалист по охране труда	Однократно, в начале	20 % курящих сотрудников, отказавшихся от курения

	пользования в помещениях и территории знаками, запрещающими курение.	2. Растиражировать знаки. 3. Поместить знаки в обозначенных местах.	Абашина Ю.С.	программы	
3	Осуществление контроля за соблюдением запрета курения на предприятии.	Составить график обходов.	Заместитель заведующего Устинова Т.Н., заведующий хозяйством Ложкина Л.А.	Обходы – регулярные до достижения устойчивого результата	1/10 количество нарушений/число проверок (краткосрочные) 30 % курящих сотрудников, отказавшихся от курения (долгосрочные)
4	Издание внутреннего нормативного документа о запрете курения на территории предприятия.	1. Разработка и утверждение приказа по предприятию/ учреждению о запрете курения на территории предприятия. 2. Ознакомление с вышеуказанным приказом всех сотрудников учреждения.	Специалист по охране труда Абашина Ю.С.	В начале программы	30 % курящих сотрудников, отказавшихся от курения
5	Учреждение системы штрафов и поощрений в отношении курящих сотрудников.	1. Определить объемы и формы поощрительных экономических мер в отношении сотрудников, отказывающихся от курения, и применить их 2. Определить объемы и формы штрафных санкций и учредить их в отношении курящих сотрудников	Главный бухгалтер Шабанова Е.В.	В начале программы с ежегодным обновлением	50 % курящих сотрудников, отказавшихся от курения
Цель: Увеличение доли сотрудников, приверженных здоровому образу жизни (отказавшихся от употребления алкоголя с пагубными последствиями)					
1.	Оформление рабочих мест и мест общего	1. Определить места и формат размещения материалов – плакаты, плазменные панели,	Специалист по охране труда	Постоянно (регулярное	30 % сотрудников, знающих о вреде употребления

	пользования, территории предприятия информационными материалами о пагубных последствиях употребления алкоголя и рисках, связанных с потреблением алкоголя на рабочем месте.	компьютеры. 2. Подобрать, приобрести, растиражировать информационные материалы. 3. Поместить материалы в обозначенных местах (форматах). 4. Информирование сотрудников по вопросам здорового образа жизни и профилактики хронических неинфекционных заболеваний с использованием еженедельных рассылок ГБУЗ «Челябинский областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики»). 5. Разместить на стендах ссылку на сообщество ГБУЗ ЧОЦОЗ МП «Служба здоровья. Южный Урал» в социальной сети «ВКонтакте» (https://vk.com/chocmp) и мессенджере «Телеграмм» (https://t.me/budzdorov74).	Абашина Ю.С.	обновление контента с установленной периодичностью)	алкоголя с пагубными последствиями алкоголя и рисках, связанных с потреблением алкоголя на рабочем месте
Цель: Увеличение доли сотрудников, приверженных здоровому образу жизни (отказавшихся от нерационального питания)					
1.	Оформление рабочих мест и мест общего пользования, территории предприятия информационными материалами о рациональном питании.	1. Определить места и формат размещения материалов – плакаты, плазменные панели, компьютеры. 2. Подобрать, приобрести, растиражировать информационные материалы. 3. Поместить материалы в обозначенных местах (форматах).	Специалист по охране труда Абашина Ю.С.	Постоянно (регулярное обновление контента с установленной периодич-	30 % сотрудников, информированных о рациональном питании

		4. Информирование сотрудников по вопросам здорового образа жизни и профилактики хронических неинфекционных заболеваний с использованием еженедельных рассылок ГБУЗ «Челябинский областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики»). 5. Разместить на стендах ссылку на сообщество ГБУЗ ЧОЦОЗ МП «Служба здоровья. Южный Урал» в социальной сети «ВКонтакте» (https://vk.com/chocmp) и мессенджере «Телеграмм» (https://t.me/budzdorov74).		ностью)	
<i>Цель: Увеличение доли сотрудников, приверженных здоровому образу жизни (отказавшихся от недостаточной двигательной активности)</i>					
1	Оформление рабочих мест и мест общего пользования, территории предприятия информационными материалами о пользе двигательной активности и негативных последствиях низкой двигательной активности.	1. Определить места и формат размещения материалов – плакаты, плазменные панели, компьютеры. 2. Подобрать, приобрести, растиражировать информационные материалы. 3. Поместить материалы в обозначенных местах (форматах). 4. Информирование сотрудников по вопросам здорового образа жизни и профилактики хронических неинфекционных заболеваний с использованием еженедельных рассылок ГБУЗ «Челябинский областной центр общественного	Специалист по охране труда Абашина Ю.С.	Постоянно (регулярное обновление контента с установленной периодичностью)	30 % сотрудников, информированных о пользе двигательной активности и негативных последствиях низкой двигательной активности

		здоровья и медицинской профилактики»).			
		5. Разместить на стендах ссылку на сообщество ГБУЗ ЧОЦОЗ МП «Служба здоровья. Южный Урал» в социальной сети «ВКонтакте» (https://vk.com/chocmp) и мессенджере «Телеграмм» (https://t.me/budzdorov74).			
2	Оценка уровня физической активности и тренированности работников.	1. Изучить уровень физической активности и тренированности работников с использованием Глобального опросника по физической активности и Теста ходьбы/Теста лестничной пробы.	Специалист по охране труда Абашина Ю.С.	До и после реализации программы, а также в рамках проведения других практик, направленных на повышение физической активности	50 % работников с низким уровнем физической активности
3	Организация физкультур-пауз на предприятии.	1. Разместить видеозаписи комплексов физических упражнений для выполнения на рабочем месте, разработанных ФГБУ «НМИЦ терапии и профилактической медицины» Минздрава России	Специалист по охране труда Абашина Ю.С.	Постоянно	80 % работников, участвующих в физкультур-паузах

		https://atriya.gnicpm.ru/#Materials), на подходящем ресурсе. 2. Административно закрепить физкульт-паузы на рабочем месте не менее одного раза в течение рабочего дня с учетом специфики труда работников.			
4	Организация и проведение акции «Неделя физической активности».	1. Проведение информационно-мотивационной кампании. 2. Отказ работников от пользования лифтом в пользу ходьбы по лестнице. 3. Проведение гимнастики в офисах. 4. Участие работников в спартакиадах, турнирах, конкурсах, велопробегах и др. 5. Выбор самого тренированного структурного подразделения организации и самого тренированного сотрудника. 7. Вручение призов победителям.	Заместитель заведующего Тимошик Н.В., заместитель заведующего Шабалина В.Ю.	1-раз в год	80 % работников с низким уровнем физической активности
<i>Цель: Снижение потерь, связанных с временной нетрудоспособностью сотрудников по причине хронических неинфекционных заболеваний</i> <i>(задача: сохранение психологического здоровья сотрудников)</i>					
1	Оформление рабочих мест и мест общего пользования, территории предприятия информационными материалами на тему	1. Определить места и формат размещения материалов – плакаты, плазменные панели, компьютеры. 2. Подобрать, приобрести, растиражировать информационные материалы. 3. Поместить материалы в обозначенных местах	Специалист по охране труда Абашина Ю.С.	Постоянно (регулярное обновление контента с установленной	80 % сотрудников, информированных по теме социального и эмоционального благополучия (управления стрессом).

	социального и эмоционального благополучия (управления стрессом).	(форматах). 4. Информирование сотрудников по вопросам здорового образа жизни и профилактики хронических неинфекционных заболеваний с использованием еженедельных рассылок ГБУЗ «Челябинский областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики»). 5. Разместить на стендах ссылку на сообщество ГБУЗ ЧОЦОЗ МП «Служба здоровья. Южный Урал» в социальной сети «ВКонтакте» (https://vk.com/chocmp) и мессенджере «Телеграмм» (https://t.me/budzdorov74).		периодичностью)	
2	Проведение «Кружков благополучия».	1. Проведение открытых встреч с руководством (в индивидуальном или групповом формате) для обсуждения вопросов и проблем создания благоприятной среды по теме: - уровень рабочей нагрузки; - возможность влияния на рабочий процесс; - создание условий для взаимоподдержки; - оптимальный режим труда и отдыха; - создание благоприятного внутреннего климата.	Специалист по кадрам Гречушникова Н.М., специалист по охране труда Абашина Ю.С.	Не менее, чем 1 раз в квартал	90 % сотрудников, удовлетворенных работой
3	Проведение Дня/Недели/Месяца психоэмоционального	1. Проведение коммуникационной кампании для вовлечения работников в программу. 2. Проведение тестирования работников.	Специалист по кадрам Гречушникова	1 раз в год, продолжительность	90 % работников в группе психоэмоционального риска

	здоровья	3. Обучение работников (обучающий семинар или мастер-класс). 4. Проведение индивидуальных консультаций для работников.	Н.М., специалист по охране труда Абашина Ю.С., заместитель заведующего Тимошик Н.В., заместитель заведующего Шабалина В.Ю.	мероприятия 5 дней	80 % сотрудников, удовлетворенных работой
<i>Цель: Снижение потерь, связанных с временной нетрудоспособностью сотрудников по причине ХНИЗ (задача: организация проведения диспансеризации и профилактического медицинского осмотра сотрудников)</i>					
1	Организация проведения диспансеризации/профилактического медицинского осмотра сотрудников организации с целью своевременного выявления ХНИЗ	1. Составить список сотрудников, подлежащих ДОГВН/ПМО в текущем году. 2. Передать список в выбранную медицинскую организацию. 3. Согласовать с медицинской организацией график прохождения ДОГВН/ПМО сотрудниками. 3. Направить сотрудников на ДОГВН/ПМО в соответствии с графиком.	Специалист по кадрам Гречушникова Н.М.	1 раз в год	- 100 % сотрудников, прошедших ДОГВН/ПМО в текущем году (из числа подлежащих)
<i>Цель: Снижение потерь, связанных с временной нетрудоспособностью сотрудников по причине острых инфекционных заболеваний</i>					
1	Оформление рабочих мест и мест общего пользования, территории предприятия	1. Определить места и формат размещения материалов – плакаты, плазменные панели, компьютеры. 2. Подобрать, приобрести, растапливать	специалист по охране труда Абашина Ю.С., заместитель	Постоянно (регулярное обновление контента с	90 % сотрудников, информированных о специфической (вакцинация) и

	информационными материалами о специфической (вакцинация) и неспецифической профилактике острых респираторно-вирусных заболеваний.	информационные материалы. 3. Поместить материалы в обозначенных местах (форматах). 4. Информирование сотрудников по вопросам здорового образа жизни и профилактики хронических неинфекционных заболеваний с использованием еженедельных рассылок ГБУЗ «Челябинский областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики»). 5. Разместить на стендах ссылку на сообщество ГБУЗ ЧОЦОЗ МП «Служба здоровья. Южный Урал» в социальной сети «ВКонтакте» (https://vk.com/chocmp) и мессенджере «Телеграмм» (https://t.me/budzdorov74).	заведующего Тимошик Н.В., заместитель заведующего Шабалина В.Ю.	установленной периодичностью)	неспецифической профилактике острых респираторно-вирусных заболеваний
2	Организация санитарно-противоэпидемических мероприятий на предприятии.	1. Организация входного температурного контроля сотрудников в сезон эпидемиологического неблагополучия. 2. Назначение в структурных подразделениях организации лиц, ответственных за опрос сотрудников на наличие признаков острого респираторного заболевания на начало трудовой смены. 3. Направление работника с признаками острого респираторного заболевания в медицинскую	Заместитель заведующего Устинова Т.Н., заведующий хозяйством Ложкина Л.А.	На постоянной основе	5 - количество случаев временной утраты трудоспособности на 100 работников; 7 - количество дней временной утраты трудоспособности на 100 работников;

		организацию для прохождения лечения. 4. Оснащение рабочих мест оборудованием для дезинфекции помещений и использование его в период эпидемиологического неблагополучия. 5. Введение обязательного масочного режима в организации в период эпидемиологического неблагополучия. 6. Контроль проведения вакцинации сотрудников. 7. Организация мероприятий по предотвращению скученности в местах общего пользования (помещения для приема пищи, отдыха, психологической разгрузки).			
3	Создание на рабочих местах условий, отвечающих гигиеническим требованиям.	1. Обеспечение благоприятного температурного режима на рабочих местах. 2. Обеспечение сотрудников специализированной одеждой и средствами защиты (при наличии неблагоприятных производственных факторов: низкая температура, запыленность и другие).	Заместитель заведующего Устинова Т.Н., заведующий хозяйством Ложкина Л.А.	На постоянной основе	5 - количество случаев временной утраты трудоспособности на 100 работников; 7 - количество дней временной утраты трудоспособности на 100 работников;